	INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI <u>SERVIZIO DI FIRMA ELETTRONICA AVANZATA (FEA)</u>	Mod.05.305
		Rev.2 Aggiornato al 03/03/2025
		Pag. 1 di 1

Ad integrazione dell'informativa sul trattamento dei dati personali¹ già resaLe, il Titolare desidera fornirLe specifiche informazioni sul trattamento dei dati personali che si rendono necessarie con riferimento all'attivazione e all'utilizzo dei servizi di firma elettronica avanzata (di seguito, per brevità, "Servizi" o "FEA").

La FEA è una modalità elettronica di sottoscrizione che per alcuni documenti permette una immediata digitalizzazione degli stessi (cd. dematerializzazione) mantenendo il valore legale di un documento cartaceo firmato a mano.

Tipologia di dati personali trattati e modalità del trattamento

Per le finalità indicate nella presente informativa, il Titolare tratterà, oltre alle tipologie di dati per cui ha già ricevuto l'informativa (quali, a titolo esemplificativo, i dati identificativi e di contatto), anche **copia del documento di riconoscimento** e, nel caso di firma grafometrica (di seguito, per brevità, "FEA GFM"), **dati biometrici** relativamente al tratto grafico della firma, la pressione della penna sul display, il tempo e la velocità con cui si esegue la firma.

La raccolta dei suoi dati biometrici avverrà, infatti, mediante l'apposizione della sua firma su un dispositivo utilizzando la penna in dotazione in grado di acquisire una serie di informazioni relative alle caratteristiche comportamentali a contenuto biometrico del suo segno grafico.

Per ulteriori informazioni, si rimanda alla sezione "Firma Elettronica Avanzata (FEA)" consultabile utilizzando il QR Code riportato sul presente modulo.

Finalità e base giuridica del trattamento

I suoi dati personali saranno trattati dal Titolare **per consentirLe l'attivazione e l'utilizzo dei Servizi.**

I Suoi **dati biometrici** saranno trattati per il servizio FEA GFM al fine di garantire unicità, identificazione, integrità e non ripudio della documentazione sottoscritta. Per tali dati e finalità è richiesto il **consenso**² ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. a) e dell'art. 9, par. 2, lett. a) del GDPR.

Il mancato consenso non pregiudica la possibilità di usufruire delle prestazioni sanitarie richieste, ma comporta l'impossibilità di usufruire dei Servizi. In questo ultimo caso, Le verranno forniti i medesimi documenti in formato cartaceo, che potrà firmare con firma autografa.


Lei ha, inoltre, il diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.

Conservazione dei dati personali

Il criterio di conservazione è dettato dalla normativa: ai sensi del vigente DPCM 22/02/2013, il Titolare conserverà **per almeno venti anni copia del documento di riconoscimento** e la **dichiarazione di accettazione al servizio** ed ogni altra informazione atta a dimostrare l'ottemperanza a quanto previsto dalla normativa stessa, fermi restando eventuali ulteriori obblighi di legge e/o modifiche della stessa.

I documenti sottoscritti con firma elettronica avanzata

saranno conservati, invece, per il periodo indicato nelle relative informative sul trattamento dei dati personali.

L' <i>Informativa privacy pazienti</i> può essere consultata qui (<i>selezionando il Centro di riferimento</i>):	Il modulo <i>Consensi privacy</i> può essere scaricato qui (<i>selezionando la voce "Firma Elettronica Avanzata (FEA)"</i>):
	

¹ È possibile consultare l'*Informativa privacy pazienti* presso il Centro oppure utilizzando il QR Code riportato sul presente modulo.

² È possibile scaricare il modulo *Consensi privacy* utilizzando il QR Code riportato sul presente modulo.